УТВЕРЖДЁН
Приказом управления
образования администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «___» _____ 2015 г.
№ _____
Начальник _____/ В.В. Усков

СОГЛАСОВАН
Распоряжением комитета по
управлению муниципальным
имуществом администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «19» октября 2015 г.
№ 6
Председатель
_____/ О.Н. Лобко

УСТАВ

Муниципального общеобразовательного учреждения

«Лицей № 11 им. Т.И. Александровой г. Йошкар-Олы»

/новая редакция/

г. Йошкар-Ола
2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения..... 4
Раздел 2. Цели, задачи и предмет деятельности Лицея..... 6
Раздел 3. Содержание и организация образовательной деятельности..... 8
Раздел 4. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений..... 21
Раздел 5. Обслуживание обучающихся..... 24
Раздел 6. Права и обязанности участников образовательных отношений 24
Раздел 7. Компетенция, обязанности и ответственность Лицея..... 35
Раздел 8. Имущество и источники формирования имущества..... 39
Раздел 9. Порядок управления Лицеем..... 42
Раздел 10. Отчетность и контроль деятельности..... 51
Раздел 11. Страхование..... 51
Раздел 12. Архивное дело. Сохранность документов..... 51
Раздел 13. Реорганизация и ликвидация Лицея..... 52
Раздел 14. Порядок вступления в силу изменений и дополнений Устава..... 54

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11 им. Т.И. Александровой г. Йошкар-Олы» действует на основании Устава, зарегистрировано в ИМНС России по г. Йошкар-Оле Республики Марий Эл 17 декабря 2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1021200773109.

Новая редакция Устава Муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 11 им. Т.И. Александровой г. Йошкар-Олы» разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл, городского округа «Город Йошкар-Ола».

Раздел 1
Общие положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11 им. Т.И. Александровой г. Йошкар-Олы» (в дальнейшем – Лицей) по организационно-правовой форме является учреждением и создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Деятельность Лицея строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.2. В своей деятельности Лицей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл, городского округа «Город Йошкар-Ола» и настоящим Уставом.

1.3. Тип учреждения – бюджетное учреждение. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.4. Официальное полное наименование Лицея: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11 им. Т.И. Александровой г. Йошкар-Олы».

Сокращенное наименование Лицея: МОУ «Лицей № 11».

1.5. Место нахождения Лицея (юридический, фактический адрес): 424000, Россия, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, улица Комсомольская, дом 157.

1.6. Учредителем Лицея выступает городской округ «Город Йошкар-Ола».

Функции и полномочия Учредителя Лицея от имени городского округа «Город Йошкар-Ола» осуществляет управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Функции и полномочия собственника имущества Лицея осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.7. Лицей является юридическим лицом с момента государственной регистрации, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Лицей имеет печать установленного образца, может иметь штамп и бланки со своим наименованием. Лицей имеет свой герб, разработанный и утвержденный на заседании Геральдического совета при Президенте Республики Марий Эл (протокол №12 от 22 июня 1999 года.)

1.8. Лицей для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл приобретать и осуществлять имущественные и личные

неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Лицей в установленном порядке открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

1.10. Лицей находится в муниципальной собственности городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.11. Лицей в отношении закреплённого за ним имущества на праве оперативного управления осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями собственника и назначением имущества, права владения, пользования и распоряжения им.

1.12. Лицей отвечает по своим обязательствам закреплённым за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Лицеем или приобретенных им за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

1.13. Городской округ «Город Йошкар-Ола» не несёт ответственности по обязательствам Лицея.

Лицей не отвечает по обязательствам городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.14. Лицей не имеет филиалов и представительств.

1.15. Образовательная деятельность Лицея подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учётом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Лицея с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.16. Образовательная деятельность Лицея подлежит государственной аккредитации по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также по основным программам, реализуемым в соответствии с образовательными стандартами.

1.17. В Лицее создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.18. Лицей вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

1.19. По инициативе обучающихся в Лицее могут создаваться детские общественные объединения.

1.20. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Лицеем.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Лицей обязан предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.21. Расписание занятий в Лицее должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Организация питания в Лицее возлагается на Лицей. В Лицее должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся.

Раздел 2
Цели, задачи и предмет деятельности Лицея

2.1. Лицей является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности, не распределяет полученную прибыль, а направляет её на уставные цели.

2.2. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, Республики Марий Эл и настоящим Уставом, путём оказания услуг в сфере образования.

Лицей осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированной образовательной программе, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а также по дополнительным общеобразовательным программам.

2.3. Лицей создаёт условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.4. Муниципальное задание для Лицея в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Лицей вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг

условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Лицей вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.5. Лицей вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

2.6. Лицей вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеем в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл, бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола». Средства, полученные при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Лицей вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Лицея, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.8. В порядке, предусмотренном муниципальными нормативно-правовыми актами, Лицей с согласия собственника, может сдавать в аренду недвижимое имущество, переданное ему на праве оперативного управления.

Доход от аренды используется Лицеем самостоятельно в соответствии с уставными целями.

2.9. **Основными целями Лицея являются:**

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- адаптация к жизни в обществе;
- формирование здорового образа жизни.

2.10. Лицей осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.11. **Основные принципы образовательной деятельности:**

- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, уважение к правам и свободам человека, любовь к Родине, семье, окружающей природе, чувство патриотизма;
- единство федерального, культурного и образовательного пространства;
- защита и развитие культурных и исторических традиций России с учётом обязанностей многонационального государства;
- формирование стиля и нормы жизни жителя Республики Марий Эл,
- общедоступность образования, адекватность образовательной системы к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;
- светский характер образования;
- свобода и плюрализм в образовании;
- демократический, государственно-общественный характер управления.

2.12. **Основные задачи Лицея:**

- активное участие в процессе восстановления интеллектуального потенциала России и качественное обучение детей, имеющих различные способности;
- создание условий для развития индивидуальных способностей каждой личности, формирование у неё потребности и способности к саморазвитию и самоопределению;
- создание условий для физического развития обучающихся, сохранения и укрепления их здоровья;
- обеспечение высокого культурного уровня и широкого видения мира выпускниками Лицея, глубокого понимания и личностного восприятия ими жизненно важных проблем, стоящих перед современным обществом;

- организация преподавания предметов, обеспечивающих базу для углублённого изучения отдельных предметов на повышенном образовательном уровне;
- создание условий для осознанного выбора и освоения профессии;
- организация дополнительной подготовки во внеурочной деятельности, создание условий для реализации творческих способностей для дальнейшего обучения в классах (группах), спрофилированных на ВУЗ;
- реализация дополнительного образования через систему внеурочной и внешкольной деятельности;
- подготовка обучающихся к продолжению образования в любой стране мира, творческому труду в различных сферах политической, экономической и культурной жизни России;
- поддержание и сохранение здоровья участников образовательных отношений;
- развитие творческого потенциала у сотрудников, содействие формированию положительной жизненной установки;
- формирование у детей гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям;
- организация подготовки детей для поступления в школу;
- разработка и утверждение образовательных программ, обеспечивающих высокую эффективность обучения и учебных планов;
- разработка и внедрение программ дополнительного образования, обеспечивающих всестороннее развитие личности;
- разработка и внедрение программ углублённого и (или) расширенного изучения предметов, обеспечивающих высокую эффективность обучения способных и одарённых детей;
- развитие и совершенствование системы медико-психолого-педагогического мониторинга.

2.13. **Предмет деятельности Лицея:**

- реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительного образования;
- обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства и освоение обучающимися федерального государственного образовательного стандарта;
- интеллектуальное и личностное развитие обучающихся с учётом индивидуальных особенностей;
- профориентация и профилизация образовательной деятельности.

Раздел 3
Содержание и организация образовательной деятельности

3.1. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования являются преемственными.

Общеобразовательные программы разрабатываются и утверждаются Лицеем самостоятельно. Лицей создает условия для реализации общеобразовательных программ. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Лицеем.

3.2. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся и определяет объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Учебный план Лицея определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.3. Содержание образования, условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Лицее по адаптированным основным общеобразовательным программам.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Лицей, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому.

3.4. Основные принципы организации образовательной деятельности:

- организация учебного процесса в Лицее строится на основе учебного плана (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам и годам обучения), годового календарного учебного графика, расписания занятий и программ, разрабатываемых Лицеем самостоятельно и утверждаемых директором Лицея. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, определённых рекомендациями органов здравоохранения;
- количество часов, отведённых на преподавание отдельных дисциплин (образовательных областей), не должно быть ниже количества часов, определённых примерным учебным планом;
- обучение и воспитание в Лицее ведётся на русском языке, как государственном языке Российской Федерации. Лицей предоставляет возможность изучения родного языка (марийского) факультативно в рамках регионального компонента учебного плана.

3.5. Общее образование может быть получено в Лицее, а так же вне Лицея (на уровне начального общего и основного общего образования в форме семейного образования; на уровне среднего общего образования в форме самообразования).

Обучение в Лицее с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Лицее.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Лицеем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ

осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея.

Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями Лицея.

Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей).

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Лицеем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Процедура проведения текущей и промежуточной аттестации детей, обучающихся по индивидуальному учебному плану определяется локальным актом Лицея.

3.7. Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

3.8. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.9. В целях обеспечения вариативности общего образования, создания образовательной инфраструктуры, обеспечивающей благоприятные условия для обучения, воспитания и развития обучающихся в соответствии с их склонностями, способностями, интересами Лицей вправе открывать профильные классы (начиная с 5 класса), имеющие направленность на углублённое изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

3.10. В дополнение к обязательным предметам Лицей вводит предметы по выбору обучающихся (элективные курсы), направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности, на приобретение углублённых

знаний в области предполагаемой профессии, выбираемой выпускником после окончания Лицея.

Лицей, в связи с необходимостью активации и развития деятельности по созданию профильных классов и классов с углублённым изучением отдельных учебных предметов, привлекает на договорной основе педагогические кадры ВУЗов города.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий в Лицее может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

3.11. Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе учителем учебных планов, программ, средств, форм и методов обучения и воспитания, утверждённых в Лицее и обеспечивающих получение обучающимся образования, соответствующего уровню федеральных государственных образовательных стандартов. Основные виды учебных занятий определяются планами и программами.

Помимо основных видов занятий, Лицей может вводить факультативные занятия, направленные на развитие интересов и способностей обучающихся, часы школьного компонента, необходимые как для обучающихся, проявляющих особый интерес к предмету, так и слабоуспевающих, требующих индивидуального подхода при обучении.

3.12. Вся воспитательная работа в Лицее ведётся с учётом интересов, склонностей и способностей обучающихся на принципах самоуважения и сотрудничества. Лицей вправе создавать клубы, секции, студии, кружки и другие самостоятельные объединения на основе самофинансирования, оказывая им всемерное содействие, не нарушая их самостоятельности.

3.13. Количество классов в Лицее определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, и с учётом санитарных норм.

Наполняемость классов не должна превышать 25 человек

3.14. В Лицее могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Наполняемость классов и групп продлённого дня Лицея не должна превышать 25 человек.

Комплектовать группы продлённого дня рекомендуется из обучающихся одного класса либо параллельных классов. Пребывание обучающихся в группе продлённого дня, одновременно с образовательной деятельностью, может охватывать период времени пребывания обучающихся в Лицее с 8.00-8.30 до 18.00-19.00 часов.

Кружковая работа в группах продлённого дня должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательно-активными и статическими занятиями, и организована в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

3.15. При проведении занятий по иностранному языку и технологии (трудовому обучению) на уровне основного общего и среднего общего

образования, физической культуры на уровне среднего общего образования, по информатике и ИКТ, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов начального уровня общего образования при изучении иностранного языка.

3.16. При реализации образовательных программ могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.17. При промежуточной аттестации обучающихся используется пятибалльная система оценок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (единица).

3.18. В Лицее обучение в 1-х классах проводится без балльного оценивания знаний обучающихся, используется качественная оценка успешности усвоения учебной программы.

3.19. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с итоговой оценкой знаний, ему предоставляется возможность оценить знания по соответствующему предмету независимой комиссией, создаваемой приказом директора Лицея в срок не позднее трёх дней со дня выставления оценки.

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

3.20. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Лицеем самостоятельно.

3.21. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.22. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета Лицея, оформленного приказом директора Лицея.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.23. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.24. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Лицеем создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.25. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.26. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.27. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Лицее.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.28. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Лицеем, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ завершается государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

3.29. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в иных формах, которые могут устанавливаться:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации, органами исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в порядке, установленном указанными органами исполнительной власти Республики Марий Эл.

3.30. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено

порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.31. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются Лицеем.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу статей 21 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.32. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Образцы таких документов об образовании и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.33. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Лицея, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Лицеем.

3.34. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.35. Лицей вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются Лицеем самостоятельно.

3.36. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Лицей одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении», образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.37. Лицей вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.38. Платные образовательные услуги предоставляются на договорной основе.

Порядок оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением МОУ «Лицей №11» «О платных образовательных услугах» и Уставом Лицея.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл, бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола». Средства, полученные при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Лицей может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- преподавание специальных дисциплин спецкурсов и циклов дисциплин;
- услуги логопеда и педагога-психолога, не входящие в перечень их должностных обязанностей;
- занятия с обучающимися по углублённому изучению предметов (за пределами реализуемых Лицеем программ);
- подготовка детей к начальному образованию;
- подготовка обучающихся к поступлению в ВУЗы;
- подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Лицей;
- изучение второго иностранного языка;
- кружки по интересам (хореографии, ритмике, шахматам, шашкам и другие);
- иные платные образовательные услуги.

Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг определяются локальными актами Лицея.

3.39. Лицей вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

Осуществление указанной деятельности Лицеем допускается, если это не противоречит действующему законодательству.

Виды и порядок осуществления такой деятельности закрепляется в локальных актах Лицея.

Учреждение вправе проводить занятия в объединениях по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической,

естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.40. Учебный год в Лицее начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

3.41. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно в соответствии санитарно-гигиеническими требованиями.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Для обучающихся 1-х классов дополнительно предоставляются недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

3.42. Лицей работает в режиме:

- на уровне начального общего образования – пятидневная учебная неделя;
- на уровне основного общего и среднего общего образования – шестидневная учебная неделя.

Лицей работает в две смены.

Обучение в 3 смены и проведение нулевых уроков в Лицее не допускается.

Начало занятий первой смены – 8 часов 00 минут.

Начало занятий второй смены –14 часов 00 минут.

Выходной день – воскресенье.

В Лицее обучение 1-х, 5-х, предпрофильных и профильных классов, выпускных 9-х и 11-х классов организовано в первую смену.

3.43. Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном учебном плане предусматривается равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

3.44. Количество часов, отведённых на освоение обучающимися учебного плана Лицея, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не должно в совокупности превышать величину недельной образовательной нагрузки.

Организация профильного обучения в 10-11 классах не должна приводить к увеличению образовательной нагрузки. Выбору профиля обучения должна предшествовать профориентационная работа.

3.45. Образовательную недельную нагрузку необходимо равномерно распределять в течение учебной недели в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

3.46. Расписание уроков составляют с учётом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.47. При составлении расписания уроков следует чередовать различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального уровня образования основные предметы (математика, русский и иностранный языки, природоведение, информатика) чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основного общего и среднего общего уровня образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

Для обучающихся 1-ых классов наиболее трудные предметы должны проводить на 2 уроке; 2-4 классов – 2-3 уроках; для обучающихся 5-11 классов – на 2-4 уроках.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.48. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 45 минут, за исключением 1 класса.

3.49. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением дополнительных требований, установленных санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.50. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся должны иметь облегчённый учебный день в четверг или пятницу.

3.51. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать перемены по 20 минут каждая.

Перерыв между сменами должен составлять не менее 30 минут для проведения влажной уборки в помещениях и их проветривания, в случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации для проведения дезинфекционной обработки перерыв увеличивают до 60 минут.

3.52. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Лицеем самостоятельно.

3.53. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также с оценками успеваемости обучающихся.

3.54. Лицей осуществляет индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.55. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.56. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Раздел 4
Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения возникают на основании распорядительного акта (приказа директора Лицея) о приеме лица на обучение в Лицей или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

4.2. Общие требования к приёму граждан в Лицей регулируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами.

Правила приёма детей в Лицей на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Лицеем самостоятельно. Порядок и условия приема в Лицей определяются локальным нормативным актом.

Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Лицея.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Лицея.

В случае прекращения деятельности Лицея, аннулирования соответствующей лицензии, лишения Лицея государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и (или) уполномоченный им орган управления Лицеем обеспечивают перевод

совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и (или) уполномоченный им орган управления Лицеем обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Лицея.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Лицея:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.5. настоящего Устава.

4.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Лицея в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Лицей;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Лицеем.

При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает

лицу, отчисленному из Лицея, справку об обучении в соответствии с частью 5 статьи 61 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. По решению Лицея за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Лицея, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола». Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Лицея не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, оставившего Лицей до получения основного общего образования, и управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

Основанием для прекращения образовательных отношений является *распорядительный акт* об отчислении обучающегося из Лицея. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Лицея об отчислении обучающегося из лицея. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

4.7. Порядок и условия восстановления в Лицей определяются локальным нормативным актом.

Раздел 5
Обслуживание обучающихся

5.1. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Лицеем.

5.2. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

Лицей обязан предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

5.3. В расписание занятий должен быть предусмотрен перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

5.4. Организация питания в Лицее возлагается на Лицей.

5.5. В Лицее должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся.

Раздел 6
Права и обязанности участников образовательных отношений

Участниками образовательных отношений в Лицее являются обучающиеся, педагогические работники Лицея, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Права и обязанности участников образовательных отношений в Лицее определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Лицей обеспечивает права каждого ребёнка в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН и действующим законодательством Российской Федерации.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Особенности регулирования труда педагогических работников устанавливаются Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Трудовые отношения между Лицеем и работником возникают на основании трудового договора (контракта), в соответствии с которым Лицей обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.1. **Обучающиеся Лицея имеют право на:**

- получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- качественное обучение по принятым в Лицее программам;
- объективную оценку знаний;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) учебных предметов;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицее, в установленном Лицеем порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Лицеем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении Лицеем в порядке, установленном Уставом Лицея;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом,

с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;

- обжалование актов Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в детских общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Марий Эл;
- бесплатное обеспечение на время получения образования учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания Лицеем за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл и бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Лицея;
- охрану и укрепление здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- психолого-педагогическую и социальную помощь педагога-психолога Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получение платных образовательных услуг;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- отдых, в том числе организованный;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.2. **Обучающиеся Лицея обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные

учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- дорожить честью Лицея, защищать его интересы;
- выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- соблюдать режим занятий, правила личной гигиены, быть опрятными;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в одежде исключительно делового (классического) стиля;
- на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- уважать педагогов, ценить их труд и стремление передать знания;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать пропускной режим;
- соблюдать правила техники безопасности, не курить в здании Лицея и на его прилегающей территории;
- бережно относиться к результатам труда других людей, зелёным насаждениям, к своим и чужим вещам;
- экономно использовать электроэнергию и воду;
- беречь здание, оборудование и иное имущество Лицея;
- уважать труд и права других участников образовательных отношений, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;
- быть нетерпимым к равнодушию, жестокости, зависти, обману, уважать окружающих, заботиться о младших, не допускать сквернословия;
- подчиняться обоснованным требованиям педагогов.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные данным пунктом, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

6.3. **Обучающимся Лицее запрещается:**
- приносить, передавать, использовать в Лицее колюще-режущие предметы, оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность;

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, оказывать моральное и психическое воздействие;
- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и сотрудников Лицея, имущества Лицея и т.п.

6.4. **Обучающиеся несут ответственность за:**

- невыполнение требований общественных и ученических организаций Лицея;
- порчу государственного имущества и имущества Лицея;
- грубые нарушения дисциплины в Лицее и за его пределами во время внешкольных и внеклассных мероприятий.

Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательной программе начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицей учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета лицеистов, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.5. **Родители (законные представители) имеют право:**

- выбирать до завершения получения обучающимся основного общего образования с учетом мнения обучающегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеем;

- дать ребёнку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье, по своему решению и с учетом мнения ребенка на любом этапе обучения продолжить образование в образовательном учреждении;
- знакомиться с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образовательной деятельности, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Лицеем, в форме, определяемой Уставом;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- обращаться к классному руководителю, директору Лицея или его заместителям для разрешения конфликтных ситуаций относительно ребёнка;
- требовать уважительного отношения к ребёнку;
- посещать уроки и внеклассные мероприятия по согласованию с учителем и классным руководителем;
- участвовать в общественной жизни Лицея;
- на добровольной основе вносить индивидуальные и групповые пожертвования на развитие Лицея.

6.6. **Родители (законные представители) обязаны:**

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать Устав Лицея, требования локальных нормативных актов, устанавливающих режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеем и учащимся и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, изменения и прекращения этих отношений и иные требования, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;
- соблюдать пропускной режим;
- своевременно оплачивать оказываемые Лицеем платные образовательные

услуги в соответствии с заключённым договором;

- обеспечить посещение обучающимся занятий, своевременно ставить учителя в известность о болезни обучающегося или возможного его отсутствия, в том числе длительного, в силу семейных и других обстоятельств;
- регулярно посещать родительские собрания, встречаться с учителями, интересоваться жизнью обучающегося в Лицее;
- уважительно и корректно относиться ко всем участникам образовательных отношений.

6.7. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Лицея обращения о применении к работникам Лицея, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.9. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Лицее создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Лицея.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Лицее и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета лицеистов, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также органом первичной профсоюзной организации Лицея.

6.10. **Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за:**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.11. **Педагогические работники Лицея имеет право на:**

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Лицее;
- участие в управлении Лицеем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Лицея;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- сокращенную продолжительность рабочего времени;
- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, коллективным договором и действующим законодательством Российской Федерации, Республики Марий Эл.

Особенности регулирования труда педагогических работников устанавливаются Трудовым Кодексом Российской Федерации.

6.12. **Педагогические работники Лицея обязаны:**

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- обеспечить в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений;
- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями

здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, техники безопасности, санитарии и гигиены;
- соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка, требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности;
- приходить на работу в одежде исключительно делового (классического) стиля;
- бережно относиться к имуществу Лицея.

На педагогического работника Лицея с его согласия приказом директора Лицея могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

6.13. Педагогический работник Лицея не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Лицея, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.14. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной и языковой принадлежности, их отношений к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогическим работникам Лицея, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются Республикой Марий Эл за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики

Марий Эл и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджетов Республики Марий Эл.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, а также требованиям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Лицея определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Лицея, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.15. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится аттестация педагогических работников.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в 5 лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Лицеем.

6.16. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе

администрации Лицея, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Лицея по инициативе администрации Лицея до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Устава Лицея;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

6.17. В Лицее наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей, указанных в настоящем пункте, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность вышеуказанных работников Лицея, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локальными нормативными актами Лицея.

Раздел 7
Компетенция, обязанности и ответственность Лицея

7.1. Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Лицея.

7.2. К компетенции Лицея относится:

- разработка и принятие положения о режиме занятий обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка работников, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных

обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- прием обучающихся в Лицей;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- разработка и утверждение образовательных программ Лицея;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Лицеем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,

осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Лицей устанавливает требования к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Соответствующий локальный нормативный акт принимается с учетом мнения Совета лицеистов, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающих, а также представительного органа работников Лицея.

7.4. Лицей вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Лицея деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

7.5. Лицей обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Лицея;
- проходить в установленном порядке лицензирование и аккредитацию;
- предоставлять Учредителю ежегодный отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и обучающихся Лицея.

7.6. Лицей несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:
- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции Лицея;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Лицея во время образовательной деятельности;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Лицея;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицея и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.7. Лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Лицея в сети «Интернет».

Лицей обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с частью 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Указанные информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» и обновления информации о Лицее, в том числе содержание и форма её представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

7.8. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, учитывается мнение Совета лицеистов, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Лицея.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеем.

Раздел 8
Имущество и источники формирования имущества

8.1. Имущество Лицея закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Лицеем.

Лицей использует закреплённое за ним имущество и имущество, приобретённое на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закреплённых в настоящем Уставе.

Имущество и средства Лицея отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых его Уставом. Имущество, закреплённое за Лицеем или приобретенное за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Лицея особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном порядке.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Собственником имущества Лицея является городской округ «Город Йошкар-Ола» в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

8.4. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 8.5., 8.6., 8.7. Устава и действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Лицей не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.

8.6. Крупная сделка может быть совершена Лицеем только с предварительного согласия управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствие с Федеральным законом Лицей вправе

распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Лицея, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований абзаца 1 настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Лицея или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Лицея.

Директор несёт перед Лицеем ответственность в размере убытков, причинённых Лицею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца 1 настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.7. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Лицей, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Лицея в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления Лицеем или органу надзора за деятельностью Лицея до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена органом управления Лицеем или органом надзора за деятельностью Лицея.

Лицами, заинтересованными в совершении Лицеем тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются директор, заместитель (заместители) директора, а также лицо, входящее в состав органов управления Лицеем или органов надзора за деятельностью Лицея, если указанные лица состоят с Лицеем или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Лицея, крупными потребителями услуг, производимых Лицеем, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Лицеем, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Лицея.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несёт перед Лицеем ответственность в размере убытков, причинённых им Лицею. Если убытки причинены Лицею несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Лицеем является солидарной.

8.8. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей,

установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Лицеем осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола».

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеем Учредителем или приобретенных Лицеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеем Учредителем или приобретенного Лицеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере образования включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Республики Марий Эл, городского округа «Город Йошкар-Ола». Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти Республики Марий Эл в нормативы, определяемые в соответствии пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Республике Марий Эл, на территории которой расположены такие общеобразовательные организации.

8.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8.10. Лицей использует закреплённое за ним имущество и имущество, приобретённое на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закреплённых в настоящем Уставе.

8.11. Лицей ведёт налоговый учёт, оперативный бухгалтерский учёт хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчётность о результатах данной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.12. Права Лицея на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, предусмотренной Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.13. При осуществлении права оперативного управления имуществом Лицей обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и нормативный ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

8.14. Лицей обязан в случае получения исполнительного листа о взыскании кредиторской задолженности или аресте уполномоченными органами муниципального имущества, закреплённого за Лицеем на праве оперативного управления, незамедлительно сообщать об этом в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» с предоставлением копий всех соответствующих документов и объяснений по данным фактам, а также вести реестр указанных исполнительных листов.

8.15. Лицей несёт ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённой за Лицеем собственности. Контроль деятельности Лицея в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

8.16. Муниципальная собственность, закреплённая за Лицеем, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл и правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах своих полномочий.

8.17. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закреплённой за Лицеем, допускаются только по истечении срока договора между собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и Лицеем или между собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и Учредителем, если иное не предусмотрено этим договором.

Раздел 9
Порядок управления Лицеем

9.1. Управление Лицеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

9.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- назначение руководителя Учреждения в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и Положением об управлении образования

администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- утверждение настоящего Устава, изменений и дополнений к Уставу;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, утвержденном администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- установление Лицею муниципального задания, принятие решения об изменении муниципального задания;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, утвержденном администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- предварительное согласование крупных сделок Лицея;
- согласование сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Лицея;
- согласование передачи имущества Лицея, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника;
- осуществление контроля за деятельностью Лицея в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- получение от Лицея информации о его деятельности, ежегодных квартальных отчётов о поступлении и расходовании средств;
- проведение ежегодных комплексных проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- принятие решения о прекращении деятельности Лицея, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса (исполнительной сметы расходов), реорганизация Лицея как образовательного учреждения;
- решение иных предусмотренных федеральными законами вопросов.

Компетенция управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в области управления и контроля деятельности Лицея определяется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об управлении образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», настоящим Уставом.

Компетенция комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в области контроля использования имущества, переданного в оперативное управление Лицею, определяется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», настоящим Уставом.

9.3. Управление Лицеем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Лицея является директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью Лицея.

В Лицее формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Лицея, Совет Лицея, Педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеем и при принятии Лицеем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Лицее создаются и действуют: Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Совет лицеистов, Профессиональный союз работников Лицея.

9.4. Непосредственное управление Лицеем осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор Лицея.

Кандидаты на должность директора Лицея должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Директор назначается на должность и освобождается от должности управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в порядке установленном трудовым законодательством Российской Федерации и Положением об управлении образования городского округа «Город Йошкар-Ола».

Назначение директора на должность оформляется приказом по управлению образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» заключает с директором трудовой договор.

Запрещается занятие должности директора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

Кандидаты на должность директора Лицея и директор Лицея проходят обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству.

Директору предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Лицея.

Срок полномочий руководителя определяется заключенным при назначении трудовым договором. Учредитель имеет право по результатам работы неоднократного пролонгирования или, в соответствии с законодательством Российской Федерации, досрочного расторжения заключенного трудового договора.

9.5. Директор в силу своей компетенции на основе единоначалия:

- осуществляет руководство Лицеем в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Лицея;
- без доверенности действует от имени Лицея, представляет его на всех предприятиях, во всех учреждениях, организациях, государственных органах и органах местного самоуправления как на территории России, так и за её пределами;
- обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную (производственную) работу Лицея;
- обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований;
- определяет стратегию, цели и задачи развития Лицея, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Лицея и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Лицее;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в Лицее;
- создаёт условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Лицея, направленных на улучшение работы Лицея и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;
- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- утверждает структуру и штатное расписание Лицея;
- решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом Лицея;
- осуществляет подбор и расстановку кадров;
- создаёт условия для непрерывного повышения квалификации работников;
- обеспечивает установление заработной платы работников Лицея, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки,

установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- принимает меры по обеспечению Лицея квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Лицее;
- организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Лицее, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- создаёт условия, обеспечивающие участие работников в управлении Лицеем;
- принимает локальные нормативные акты Лицея, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учётом мнения представительного органа работников;
- издает приказы, утверждает правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа работников Лицея и иные локальные акты Лицея, дает указания, имеющие одинаковую силу для всех работников Лицея;
- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Лицея;
- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- представляет Лицей в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
- содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций;
- обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдению правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учёт и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Лицея, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчёта о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчёта о деятельности Лицея в целом;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
- выполняет иные функции, вытекающие из Устава, в том числе заключает коллективный договор с трудовым коллективом Лицея.

9.6. Заместитель (заместители) директора и другие работники Лицея назначаются на должность и освобождаются от должности директором в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Компетенция заместителя (заместителей) директора Лицея устанавливается директором Лицея.

Заместитель (заместители) директора действуют от имени Лицея, представляя его на предприятиях, в организациях, учреждениях, органах местного самоуправления, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Лицея.

9.7. Исполняющий обязанности директора Лицея в период исполнения обязанностей без письменного согласования с управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» не имеет права совершать от имени Лицея следующие действия:

- открывать и закрывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;
- изменять штатное расписание;
- принимать и увольнять работников Лицея, за исключением случаев увольнения по собственному желанию;
- изменять учётную политику, принятую в Лицее.

Действия и сделки, указанные выше и совершённые исполняющим обязанности директора с нарушением указанного порядка, считаются совершёнными с превышением полномочий и являются ничтожными (недействительными) с момента их совершения.

9.8. В целях совершенствования форм управления Лицеем создаётся Совет Лицея – коллегиальный орган, реализующий установленные законодательством Российской Федерации принципы самоуправления в управлении Лицеем и автономности Лицея в вопросах, отнесённых законодательством Российской Федерации к компетенции Лицея.

Совет Лицея является высшим органом самоуправления Лицея как представляющий интересы всех групп участников образовательных отношений. Совет Лицея состоит из избранных, назначенных и кооптированных членов и имеет полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Лицея, определённые настоящим Уставом. Решения Совета Лицея, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения директором Лицея, всеми должностными лицами, работниками, участниками образовательной деятельности Лицея.

Совет Лицея формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. В него избираются представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 3 человека, представители от педагогических работников Лицея – 3 человека, представители от обучающихся 10-11 классов Лицея – 3 человека, директор Лицея входит с состав Совета по должности как представитель администрации.

Заседания Совета Лицея проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения Совета Лицея считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов.

Компетенция Совета Лицея:

- согласовывает локальные акты, имеющие отношение к деятельности всех участников образовательной деятельности;
- контролирует соблюдение прав, свобод, обязанностей участников образовательных отношений;
- утверждает концепцию развития Лицея;
- координирует взаимодействие родителей (законных представителей) и педагогических работников Лицея;
- определяет целесообразность и порядок реализации дополнительных образовательных программ для детей, профессиональной и (или) допрофессиональной подготовки, платных образовательных услуг;
- принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности Лицея, не отнесённым к исключительной компетенции директора Лицея или вышестоящего органа управления образованием в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации.

9.9. В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Лицее действует Педагогический совет Лицея (далее – Педагогический совет) – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Лицея. Председателем Педагогического совета Лицея является директор Лицея.

Педагогический совет может привлекать к своей работе родителей (законных представителей) обучающихся, представителей общественности, обучающихся на уровне среднего общего образования и других заинтересованных лиц.

Педагогический совет под председательством директора Лицея:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебной деятельности и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачётов;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и переводе в следующий класс, выпуске обучающихся;
- определяет формы, порядок и сроки промежуточной аттестации;
- поддерживает творческие поиски и опытно-экспериментальную работу сотрудников Лицея;
- рассматривает вопросы награждения обучающихся и педагогических работников Лицея;
- организовывает работу по повышению квалификации педагогических

работников, распространению педагогического опыта;

- заслушивает отчёты о работе отдельных педагогов по представлению заместителей директора Лицея;
- принимает локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса Лицея.

Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Лицея, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов. Решения на заседаниях Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся). Решения Педагогического совета вводятся в действие приказом директора Лицея.

Директор Лицея обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.10. Трудовой коллектив Лицея составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Формой самоуправления Лицея является Общее собрание работников Лицея (далее – Общее собрание работников).

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе принимает участие более половины сотрудников, для которых Лицей является основным местом работы.

Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников.

К исключительной компетенции Общего собрания работников относятся вопросы:

- рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией Лицея по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения;
- заслушивание ежегодного отчёта представительного органа и администрации Лицея о выполнении коллективного трудового договора;
- выдвижение коллективных требований работников Лицея и избрание

полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки, выборы органа, возглавляющего забастовку;
- принятие решения о создании Педагогического совета Лицея, Совета Лицея, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и других органов самоуправления и разграничение их полномочий;
- утверждение основных направлений совершенствования и развития Лицея, повышения качества и эффективности образовательной деятельности;
- принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея.

По вопросам объявления забастовок Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. В случае равенства голосов решающим является голос директора Лицея.

Решения Общего собрания работников по вопросам разрешения коллективных трудовых споров принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Процедура голосования определяется Общим собранием работников.

9.11. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее Совет) формируется из председателей классных родительских комитетов.

К компетенции Совета относится разработка предложений по следующим направлениям

- совершенствование условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся, в том числе социально незащищенных;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье;
- содействие в организации и проведении общих внеклассных мероприятий;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Лицея.

9.12. В целях дополнительного привлечения внебюджетных средств для обеспечения уставной деятельности Лицея, может быть создан Попечительский совет Лицея.

Раздел 10
Отчётность и контроль деятельности

10.1. Лицей осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитывается о результатах деятельности в порядке по срокам и формам, с периодичностью, установленной законодательством Российской Федерации, Республики Марий Эл и органами местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола».

Лицей ежегодно отчитывается перед Учредителем по результатам деятельности, представляет на утверждение ежеквартальные отчёты.

Лицей представляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки информации.

Финансовый год для Лицея устанавливается с 1 января по 31 декабря.

10.2. За искажение государственной отчётности должностные лица Лицея несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Контроль и ревизия деятельности Лицея осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Лицей имеет право не выполнять требования органов, проверяющих деятельность Лицея по вопросам, не входящим в их компетенцию, и не знакомить их с материалами, не относящихся к предмету контроля.

Результаты проверки Лицея сообщаются Лицею и Учредителю.

Раздел 11
Страхование

Имущество Лицея и риски, связанные с его деятельностью страхуются страховыми организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 12
Архивное дело. Сохранность документов

12.1. Лицей в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несёт ответственность:

- за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

12.2. При реорганизации Лицея все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению - правопреемнику.

12.3. При ликвидации Лицея и отсутствии правопреемника документы постоянного хранения по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в Архивный сектор администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

12.4. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Лицея в соответствии с требованиями архивных органов.

Раздел 13
Реорганизация и ликвидация Лицея

13.1. Лицей реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

13.2. Принятие городским округом «Город Йошкар-Ола» решения о реорганизации или ликвидации Лицея допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

13.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Лицея, включая критерии этой оценки (по типу образовательной организации), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключения устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Республики Марий Эл.

Лицей может быть реорганизован в иную некоммерческую организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок реорганизации определяется администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола».

13.4. Реорганизация Лицея может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Лицею одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Лицея на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Лицея одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- преобразования Лицея.

13.5. Решение о реорганизации и проведение реорганизации Лицея, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, принимается администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола».

13.6. Лицей считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Лицея в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в

единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

13.7. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

13.8. Изменение типа Лицея не является его реорганизацией. При изменении типа Лицея в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

13.9. Изменение типа Лицея в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола».

13.10. Изменение типа Лицея в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

13.11. Лицей при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Лицею до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

13.12. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола».

При принятии учредителем решения о ликвидации Лицея, учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Лицея выступает в суде.

13.13. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Лицея, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Лицея.

13.14. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Лицея.

13.15. Требования кредиторов ликвидируемого Лицея удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13.16. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Лицея, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Лицея или органом, принявшим решение о его ликвидации.

13.17. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Лицея производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

13.18. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Лицея или органом, принявшим решение о ликвидации Лицея.

13.19. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

13.20. При ликвидации Лицея имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Лицея.

13.21. Ликвидация Лицея считается завершенной, а Лицей – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13.22. В случае прекращения деятельности Лицея, также в случае аннулирования соответствующей лицензии Учредитель Лицея обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

Раздел 14
Порядок вступления в силу изменений и дополнений Устава

14.1. Изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

14.2. Если в результате изменения законодательных и нормативных актов Российской Федерации, Республики Марий Эл, органов местного самоуправления, отдельные статьи и положения Устава вступают в противоречие с законодательными и нормативными актами, они (статьи, положения) утрачивают силу, и до момента внесения изменений в Устав Лицей руководствуется законодательными и нормативными актами в части, касающейся утративших силу статей и положений Устава.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено подписью и печатью
54 (пятьдесят четыре) лист[а]
Директор МОУ «Лицей №11»
Л.А. Андреева

ИФНС России
по г.Йошкар-Оле
в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«10» декабря 2015 г.
ОГРН 1021200773109
ГРН 2151215124619
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА
должность уполномоченного лица
регистрирующего органа
Ф.
(инициалы)
(подпись)