УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Лицей № 11»
_____Л.А. Андреева
«26» 03 2018 года

Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок, применяя единые требования к оцениванию учащихся по различным предметам, в том числе при оценивании метапредметных компетентностей. Положение регламентирует комплексный подход к оценке результатов освоения образовательной программы, позволяет вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов обучения.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона РФ от 21 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов образования, уставом лицея.

1.3. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить, проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Каждый обучающийся в МОУ «Лицей №11» имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих предметных и метапредметных знаний и умений, выраженную отметкой.

1.5. Все педагогические работники (далее в тексте - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.6. Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

1.7. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся учащемуся.

2. Оценка знаний учащихся с помощью отметок

2.1. Оценка знаний учащихся школе осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично). «4» (хорошо). «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (отметка «1» ставится по русскому языку при обнаружении полного незнания или непонимания материала). Критерии

выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Положением не определяются.

2.2. Отметки, выставляемые учащемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года в 2 - 11 классах;
- четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти в 2 - 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных учащимся отметок в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале.
- полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных учащимся отметок в течение полугодия и имеющихся в классном журнале
- годовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года в 2 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок.

2.3. Порядок выставления экзаменационных и итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки.

2.4. При отсутствии трех текущих отметок у учащегося, а также при отсутствии отметок по итогам трех четвертей отметка за четверть и /или годовая не выставляются. Учащийся считается имеющим академическую задолженность по данному предмету.

2.5. При выставлении четвертных, полугодовых и годовых отметок по физической культуре выставление «осв.» не допускается.

3. Текущая отметка

3.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план лицея.

3.2.Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

3.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски:
- выполненное и предъявленное учащимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 15 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения.

Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем к следующему уроку по данному предмету в 5-6 классах, в течение двух дней, следующих за днем сдачи этих работ в 7-11 классах, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося.

3.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа:
- проверочная работа;
- сочинение:
- изложение:
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- проектная работа;
- зачет;
- контрольное чтение, говорение, аудирование.

3.5. Учитель обязан предоставить учащемуся, отсутствовавшему на предыдущем (их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным учащимся.

3.6. Учитель имеет право обязать учащегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.4. настоящего Положения, во время

дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует учащийся.

3.7. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение учащегося на уроке или на перемене:
- работу, которую учащийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

4. Четвертная, полугодовая и годовая отметки

4.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно- воспитательной работе или директор школы.

4.2. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал за два дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

4.3. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

4.4. Четвертная отметка выставляется учащимся 5-9-х классов на основании текущих отметок с учетом реальных знаний учащихся, подтвержденных отметками за контрольные работы и диктанты, полученных учащимся в период учебной четверти по данному предмету.

5.3. Отметка за четвертую четверть в 5-8, 10 классах по учебному предмету, по которому сдается экзамен в конце учебного года, выставляется на основании текущих отметок с учетом реальных знаний учащихся, и экзаменационной отметки.

4.5. Полугодовая отметка выставляется учащимся 10-х и 11-х классов на основании текущих отметок с учетом реальных знаний учащихся, подтвержденных отметками за контрольные работы и диктанты, зачеты, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету.

4.6. Годовая отметка по предметам выставляется учащимся 5-х - 9-х классов как округлѐнное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №1. Годовая отметка по предмету математика в 9 классе выставляется как среднее арифметическое годовых отметок за модуль алгебра и модуль геометрия.

4.7. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлѐнное по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №2.

5. Итоговая отметка

5.1. Итоговые отметки за 9 класс и 11 класс устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим положением не определяются.
5.2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программ основного общего образования является достижение учащимися предметных и метапредметных результатов.
5.3 Оценивание сформированности метапредметных результатов проходит через оценивание сформированности умений выполнения проектной работы (исследовательского проекта) и выставляется только за год. Сроки защиты работы утверждаются администрацией. Защита проекта проходит в виде публичного выступления в присутствии администрации, классных руководителей, учителей предметников, родителей.
5.4. Итоговая отметка метапредметных результатов учащегося складывается из отметки, полученной на защите, отметки за работу над проектом (выставляется руководителем проекта) и взаимооценивания в группе учащихся, совместно работающих над проектом.
5.5. Защита исследовательского проекта является обязательной и учитывается при переводе ученика в следующий класс.

6.Ответственность учителей, администрации лицея и родителей (законных представителей) учащихся, разрешение спорных вопросов

6.1. Все учителя МОУ «Лицей №11» несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.
6.2. Все учителя МОУ «Лицей №11» несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо обращаясь к ним письменно по почте.
6.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель и родители обязаны принять меры к оказанию помощи учащемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).
6.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год)) по предмету.
6.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться

к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

6.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в образовательном учреждении осуществляется педагогическим советом лицея.

7.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в школе и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора лицея.

Приложение№1

К «Положению о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок»

Годовая отметка в 2-9 классах.

I чт	II чт	III чт	IV чт	Год
5	4	5	4	5
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
5	3	3	3	3
4	5	5	4	5
4	3	4	3	4
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	4
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
2	3	3	2	3

Годовая отметка в 2-9 классах
(если отметки выставляются по полугодиям)

1 полугодие	2 полугодие	год
4	5	5
5	4	4
3	4	4
4	3	3
2	3	3
3	2	2

Приложение №2
к «Положению о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок

Годовая отметка в 10-11 классах.

1 полугодие	2 полугодие	год
4	5	5
5	4	4
3	4	4
4	3	3
2	3	3
3	2	2